


«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель первичной
Профсоюзной организации МБУДО
«ДМШ №3 им. Н.Г. Лаврентьева»

 Т.Б. Жолобова
Протокол № 1-1 «01» января 2021 г.



Директор МБУДО «Детская
Музыкальная школа № 3
им. Н.Г. Лаврентьева»

Г.И. Петрова

Приказ от «01» января 2021 г № 1-3-р

Положение о порядке выплат стимулирующего характера и премий работникам МБУДО «Детская музыкальная школа № 3 им. Н.Г. Лаврентьева» округа Муром

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры округа Муром, утвержденным постановлением Главы округа от 09.09.2008г. № 2241 (с изменениями от 23.01.2018 года), Положением о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3 им. Н.Г. Лаврентьева» (далее МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева»), утвержденным приказом от 02.09.2008 г. № 31-2/р. (с изменениями от 01.01.2021 г.)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок стимулирования работников МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева» в целях повышения качества предоставляемых муниципальных услуг, направленных на удовлетворение потребностей населения в реализации его законных прав и интересов.

1.3. Выплаты стимулирующего характера работникам МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева» устанавливаются на основании оценки деятельности за отчетный период, в соответствии с утвержденными критериями и целевыми показателями эффективности деятельности работникам МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева»

1.4. Выплаты стимулирующего характера работникам МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева» устанавливаются на соответствующий период (на квартал, либо на год, в зависимости от показателя) приказом директора школы с учетом рекомендаций комиссии.

1.5. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения на основании Приказа директора школы.

2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера работникам МБУДО «Детская музыкальная школа № 3 им. Н.Г. Лаврентьева».

2.1. Настоящим Положением предусмотрен перечень стимулирующих выплат для работников МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева». Указанные выплаты установлены с учетом целевых показателей эффективной деятельности работников школы.

Данный перечень сформирован в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего

характера, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 г. № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях» (в ред. Приказов Минздравсоцразвития РФ от 19.12.2008 N 739н, от 17.09.2010 N 810н)

2.2 Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за работу в ансамбле русских народных инструментов (2 часа в неделю);
- выплата за ведение сайта школы;
- выплата за работу с учащимися по предмету «Общее фортепиано» (2 часа в неделю): народное, вокальное, духовое отделение;
- выплата за факультатив по предмету «Сольфеджио»;
- выплата за ведение документации педагогического совета.

2.3. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева», которым присвоено почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности:

20% - выплата работникам, имеющим почетные звания «Народный артист», «Народный художник», «Заслуженный артист», «Заслуженный художник», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», а также награжденным орденами и медалями за заслуги в области культуры, но не имеющим выше перечисленных званий.

2.4. Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет производятся по основной занимаемой должности и устанавливаются работникам школы в следующих размерах:

- от 3 до 10 лет – 20%
- от 10 до 20 лет – 30%
- от 20 до 25 лет – 35%
- выше 25 лет – 40%

2.5. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы сотрудникам МБУДО «ДМШ № 3 им. Н.Г. Лаврентьева» устанавливаются на основании оценки результатов деятельности работника за отчетный период в соответствии с утвержденными критериями и целевыми показателями эффективности деятельности работника.

№	Критерии и оценки деятельности ПРЕПОДАВАТЕЛЬ	Балл
Учебно – воспитательная и образовательная деятельность (сохранность контингента, качественный показатель, внеурочная воспитательная работа)		
1	Оценка сохранности контингента учащихся за отчетный период (по полугодиям)	
	для преподавателей индивидуальных дисциплин: 100%	2 балла
	для преподавателей теоретических, хоровых дисциплин: не менее 95%	2 балла
2	Оценка качественного показателя успеваемости учащихся за отчетный период (по полугодиям – зачеты, контрольные)	
	для преподавателей индивидуальных дисциплин: (0,5 балла за одного отличника, но всего не более 5 баллов; на «отлично»	0,5 – 5 баллов
	для преподавателей теоретических, хоровых дисциплин: 0,5 балла за одного отличника, но всего не более 5 баллов	5 баллов
3	Оценка организации внеурочной воспитательной работы (родительские собрания с концертом класса, отчетные концерты отделов, школьный отчетный концерт)	
	родительское собрание с концертом класса, семинары для родителей:	
	преподаватель	1 балла
	концертмейстер	1 балла
	отчетные концерты отделов (за одно выступление 0,5, но не более 2 баллов):	
	проведение	1 балл
	участие в качестве преподавателя солиста ученика	0,5 балла
	участие в качестве концертмейстера	0,5 балла
	отчетный концерт школы	
	проведение	2 балла
участие в качестве преподавателя солиста ученика	1 балл	
участие в качестве концертмейстера	1 балл	
Творческая и научно – методическая работа (обучающие программы, методические разработки, аранжировки, курсы повышения квалификации, конкурсы учащихся)		
4	Обучающие программы:	
	разработка и реализация предпрофессиональной обучающей программы по инструменту или по предмету с рецензией	1 балл (внутренняя) 2 балла (внешняя)
	разработка и реализация рабочих программ по предмету дополнительного образования с рецензией	1-2 балла
5	Методические разработки:	

	тематические доклады и рефераты на школьных отделах	1 балл
	тематические доклады и рефераты на КоМО	2 балла
	инструментовки, аранжировки	3 балла
	видеоролики открытых уроков и творческих мероприятий	3 балла
	видеоролики мероприятия для концертмейстеров	3 балла
6	Курсы повышения квалификации	
	участие в мастер-классе учащегося	2 балла
	участие в мастер-классе концертмейстера	1 балл
	присутствие преподавателя	1 балл
	внеплановые курсы повышения квалификации с предъявлением сертификата или соответствующего документа, оплаченные самостоятельно	1 балл
7	Конкурсы учащихся различного уровня	
	школьный (преподавателю не более 2 баллов, и концертмейстеру 0,7)	
	участник	0 баллов
	дипломат	0,5 балла
	Лауреат	1 балл
	Гран - при	1,5 балла
	городской, в т.ч. КОМО (преподавателю не более 5 баллов, и концертмейстеру 0,7)	
	участник	0,5 баллов
	дипломат	1 балла
	Лауреат	2 балл
	Гран - при	3 балла
	областной (преподавателю не более 10 баллов, и концертмейстеру 0,7)	
	участник	1 балла
	дипломат	1,5 балл
	Лауреат	2,5 балла
	Гран - при	3,5 балла
	Всероссийский, Международный с грифом Министерство культуры РФ (преподавателю не более 10 баллов, и концертмейстеру 0,7)	
	участник	1,5 балл
	дипломат	2 балла
	Лауреат	3 балла
	Гран - при	4 балла
	Коммерческий конкурс – фестиваль	
	участие	1 балл
	Культурно – просветительская и концертная деятельность (концерты в ДОУ и СОШ, городские концерты, посещение концертов)	
8	Концерты в Зале ДМШ №3	
	подготовка сценария и организация	2 балла
	проведение мероприятия	1 балл
	участие в качестве преподавателя учащегося – солиста (по 0,5 за выступление, но не более 2 баллов)	0,5 балла

	участие в качестве концертмейстера мероприятия	2 балла
	участие в качестве концертмейстера	1 балл
9	Концерты в ДОУ и СОШ	
	<i>Проведение сборного концерта</i>	
	ведение концерта	1 балл
	участие в концерте ученика (по 0,5 за ученика, но не более 1 балла)	0,5 балла
	участие в концерте концертмейстера (по 0,5 за ученика, но не более 1 балла)	1 балл
10	Городские концерты (Зал ДК 1100-летия, МИВлГУ и др.)	
	<i>Проведение сборного концерта</i>	
	ведение концерта	1 балл
	участие в концерте ученика (по 1,5 баллу за ученика, но не более 3 балла)	
	участие в концерте концертмейстера	2 балл
11	Работа по набору учащихся для поступления в ДМШ	1 балл
12	Посещение концертов и других мероприятий с учащимися класса	1 балл
Оценка деятельности преподавателя (звания и грамоты) за определённый период работы (по итогам года)		
13	Заслуженный работник культуры РФ	5 баллов
	Грамота Министерства культуры РФ	4 балла
	Грамота Департамента по культуре и образованию, Законодательного собрания Владимирской области	3 балла
	Грамота или Благодарственное письмо Администрации города Владимира	2 балла
	Грамота или Благодарственное письмо Управления культуры и туризма	1 балл
	Почетная грамота или Благодарственное письмо администрации школы	0,5 балла
14	Наличие нарушений Устава, Правил внутреннего распорядка, Должностных инструкций, оформленных приказом по школе в виде замечания или выговора.	0 баллов по всем критериям

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Наименование выплаты	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (расчет показателя)	Условия получения	Размер выплат и периодичность
2.5. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	2.5.1. Качество образовательного процесса	Количество обучающихся, освоивших программу на положительные результаты к общему количеству обучающихся по итогам четверти по итогам года	составляет не менее 90% в четверти составляет не менее 90% в годовую аттестацию	10% по итогам четверти 20% по итогам года
	2.5.2. Своевременное выполнение сроков промежуточной аттестации, утверждённые планом работы на учебный год	Количество обучающихся, своевременно сдавших промежуточную аттестацию к общему количеству обучающихся по итогам четверти по итогам года	составляет не менее 90% в четверти составляет не менее 90% в годовую аттестацию	10% по итогам четверти 20% по итогам года
	2.5.3. Сохранность контингента обучающихся	Количество занимающихся на текущий период/количество зачисленных первого набора (от первоначального комплектования)	Сохранность 100%	20% по итогам отчетного периода
	2.5.4. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках и др.	Количество учащихся, участвующих в конкурсах различного уровня, к общей численности учащихся	составляет не менее 58%	20% по итогам за год
		Мероприятия по поддержке талантливых и одаренных детей		10% по итогам за год
	2.5.5. Повышение уровня удовлетворенности граждан округа качеством услуги по предоставлению дополнительного образования	Количество опрошенных граждан, удовлетворенных качеством услуг учреждения за период текущего года от общего количества опрошенных за соответствующий период граждан	Количество опрошенных граждан, удовлетворенных качеством услуг учреждения составляет не менее 71% Положительные результаты независимой оценки качества предоставления услуг	10% по итогам отчетного периода +10% по итогам отчетного периода - 10% по итогам отчетного периода

	2.5.6.Обобщение и распространение передового педагогического опыта.	Внедрение новых форм работы, направленных на развитие учреждения, разработка авторских программ, инновационных моделей и технологий образовательной деятельности, разработка проектов и получение для них грантовой поддержки.	Наличие документации, подтверждающей их реальное применение: авторская программа, прошедшая экспертизу адаптация согласованной программы для условий школы адаптированная программа разработка проектов и получение для них грантовой поддержки	% за каждую разработку % за каждую разработку % за каждую разработку % за каждую разработку
	2.5.7.Профессиональные достижения педагогов	Высокий уровень организации аггестации педагогических работников	100% педагогов, подтвердивших заявленную категорию	10% разовая
	2.5.8.Победа педагогов в профессиональных конкурсах (участие в подготовке педагогов)	Достижения одного педагога учитываются в отчетный период один раз по наивысшему показателю. Достижения разных педагогов в отчетный период суммируются.	Очные: региональный уровень муниципальный уровень уровень ОУ Заочные (при условии участия в рецензировании материалов): международный, всероссийский и региональный уровень	10% разовая 6% разовая 3% разовая 3% разовая
	2.5.9.Соблюдение сроков повышения квалификации преподавателей	Количество преподавателей учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, от общего количества <i>(выставляются при наличии подтверждающих документов)</i>	Количество преподавателей учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, от общего количества не менее 15%	10% по итогам за год
	2.5.10.Признание высоких профессиональных достижений заместителя руководителя Подготовку и проведение семинаров, совещаний, конференций, педагогических чтений, педагогических советов и других мероприятий по направлениям деятельности.	Соответствующие % устанавливаются за каждое мероприятие и суммируются в отчетном периоде. При неоднократном участии в мероприятиях по одной теме могут устанавливаться дополнительные %, по разным темам - суммируются	региональный уровень муниципальный уровень уровень ОУ	5% по итогам отчетного периода 3% по итогам отчетного периода 2% по итогам отчетного периода
	2.5.11.Результативное зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах,	Соответствующие % устанавливаются за каждое мероприятие и суммируются в отчетном периоде.	Очные: региональный уровень	4% по итогам отчетного периода

	педагогических чтениях (выступления, организация выставок и др.)	При неоднократном участии в мероприятиях по одной теме могут устанавливаться дополнительные %, по разным темам - суммируются	муниципальный уровень уровень ОУ Заочные: всероссийский уровень	3% по итогам отчетного периода 1% по итогам отчетного периода 1% по итогам отчетного периода
	2.5.12. Работа со средствами массовой информации.	Публикация позитивных материалов о деятельности ОУ. Соответствующий % устанавливается за каждую публикацию % суммируются по отчетному периоду.	всероссийский уровень региональный уровень муниципальный уровень уровень ОУ (школьный сайт)	4% по итогам отчетного периода 3% по итогам отчетного периода 2% по итогам отчетного периода 1% по итогам отчетного периода
	2.5.13. Эффективность управленческой деятельности	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления, Попечительский совет и т.д.) Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.)	Наличие документации, подтверждающей их реальное существование	5% по итогам за год
			Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, планов, отчетов и статистической отчетности Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, планов, отчетов и статистической отчетности	+10% по итогам отчетного периода -10% по итогам отчетного периода
	2.5.14. Проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с актуальной информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о поставщиках услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих услуги, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией. Наличие собственного Интернет-сайта учрежд. и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии	Обеспечение поддержки информации в актуальном состоянии	5% по итогам за год

Заместитель директора по административно - хозяйственной работе

Наименование выплаты	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (расчет показателя)	Условия получения	Размер выплат и периодичность
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Повышение уровня удовлетворенности граждан округа качеством услуги по предоставлению дополнительного образования	Количество опрошенных граждан, удовлетворенных качеством услуг учреждения за период текущего года от общего количества опрошенных за соответствующий период граждан	Количество опрошенных граждан, удовлетворенных качеством услуг учреждения составляет не менее 71% Положительные результаты независимой оценки качества предоставления услуг	...%по итогам отчетного периода +...% по итогам отчетного периода - ...% по итогам отчетного периода
	Обеспечение информационной открытости учреждения	Размещения информации об учреждении на сайте www.bus.gov.ru	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями и сроками на федеральном портале. Нарушение сроков размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями на федеральном портале.	+3% по итогам отчетного периода -3% по итогам отчетного периода
	Поддержание и улучшение материально-технической, ресурсной обеспеченности учебно-воспитательного процесса	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил. Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и «тревожной кнопки», отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная	Отсутствие предписаний, предложений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, предложениях, предложениях	+10% по итогам отчетного периода +5% по итогам отчетного периода

		подготовка к отопительному сезону и т.п	Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	-5% по итогам отчетного периода
	Обеспечение комфортных санитарно-гигиенических условий процесса обучения	Температурный, световой режим, режим подачи питьевой воды, наличие оборудованных гардеробов, туалетов, мест личной гигиены и т.д.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса, отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок	+10% по итогам отчетного периода
	Эстетичность услуги по предоставлению дополнительного образования	Оформление учреждения дополнительного образования детей, помещений для занятий, наличие ограждения и состояние территории вокруг учреждения	Наличие жалоб и замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	+5% по итогам отчетного периода
	Признание высоких профессиональных достижений	Оформление учреждения дополнительного образования детей, помещений для занятий, наличие ограждения и состояние территории вокруг учреждения	Наличие неисполненных в срок жалоб, предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	-5% по итогам отчетного периода
		Результативное участие в семинарах, конференциях, зафиксированное	Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок	+10% по итогам отчетного периода
			Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	+5% по итогам отчетного периода
			Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	-5% по итогам отчетного периода
			Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок	4% по итогам отчетного периода
			Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок	4% по итогам отчетного периода

	<p>стиателя руководителя</p>	<p>форумах, (выступления, организация выставок и др.) Соответствующие % устанавливаются за каждое участие и суммируются в отчетном периоде. При неоднократном участии в мероприятиях по одной теме могут устанавливаться дополнительные %, по разным темам - суммируются</p>	<p>муниципальный уровень</p> <p>уровень ОУ</p> <p>Заочные:</p> <p>всероссийский уровень</p>	<p>го периода</p> <p>3% по итогам отчетного периода</p> <p>1% по итогам отчетного периода</p> <p>1% по итогам отчетного периода</p>
	<p>Работа со средствами массовой информации</p>	<p>Публикация позитивных материалов о деятельности образовательного учреждения Соответствующий % устанавливается за каждую публикацию</p> <p>% суммируются по отчетному периоду.</p>	<p>всероссийский уровень</p> <p>региональный уровень</p> <p>муниципальный уровень</p> <p>уровень ОУ (школьный сайт)</p>	<p>4% по итогам отчетного периода</p> <p>3% по итогам отчетного периода</p> <p>2% по итогам отчетного периода</p> <p>1% по итогам отчетного периода</p>
	<p>Эффективность управленческой деятельности</p>	<p>Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.)</p>	<p>Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, планов, отчетов и статистической отчетности</p> <p>Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, планов, отчетов и статистической отчетности</p>	<p>+10%</p> <p>по итогам отчетного периода</p> <p>-10%</p> <p>по итогам отчетного периода</p>
	<p>Эффективное, целевое и равномерное освоение лимитов бюджетных обязательств в течение отчетного периода</p>		<p>Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приводящих к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение отчетного периода</p> <p>Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приводящих к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок</p>	<p>+10%</p> <p>по итогам отчетного периода</p> <p>-2%</p> <p>за каждое нарушение по итогам отчетного периода</p>

Секретарь учебной части

Наименование	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки (расчет показателя)	Условия получения	Размер выплат и периодичность
Выплаты за интенсивно и высокие результаты работы	Качественное выполнение функций по обеспечению деятельности учреждения	Подготовка служебных документов, нормативных актов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению, отсутствию ошибок	отсутствие замечаний к специалисту со стороны потребителей услуг и администрации учреждения	...% по итогам отчетного периода
		оперативность предоставления услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на культуру обслуживания	...% по итогам отчетного периода
		Соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил хранения документов на бумажных носителях Обеспечение сохранности электронных ресурсов Учреждения	Отсутствие замечаний со стороны уполномоченных проверяющих органов	...% по итогам отчетного периода
		Выполнение плановых заданий по поддержке и развитию web-сайта учреждения: создание новых рубрик, дополнительных сервисов на сайте, оформление вновь созданных страниц сайта, размещение материалов на сайте	Повышение посещаемости web-сайта Учреждения	...% по итогам отчетного периода
	Качественное выполнение функций по содержанию обслуживаемого объекта	строгое выполнение внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей	отсутствие замечаний к специалисту со стороны потребителей услуг и администрации учреждения	...% по итогам отчетного периода
		качественное содержание вверенного материально-технического оборудования		...% по итогам отчетного периода
	Повышение профессионального уровня	участие в семинарах, конференциях, круглых столах, участие в профессиональных конкурсах	% устанавливается за каждое участие и суммируются в отчетном периоде. При неоднократном участии в мероприятиях по одной теме могут устанавливаться дополнительные %, по разным темам - суммируются	...% по итогам отчетного периода

<p>Обслуживающий персонал: рабочий по обслуживанию зданий, уборщики, гардеробщики, дворник, сторож, электрик, сантехник, и прочие</p>	<p>Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт систем центрального отопления, водоснабжения, канализации. Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам. Осуществление постоянного контроля за функционированием пожарной, охранной и др. систем Текущий (несложный) ремонт помещений. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей Оперативное устранение аварийных ситуаций Наличие допуска к совмещению исполнения нескольких должностей и выполнение работ по этим должностям Отсутствие обоснованных жалоб со стороны персонала учреждения и посетителей</p>	<p>...% по итогам отчетного периода</p>
<p>Водители</p>	<p>Соблюдение правил дорожного движения, отсутствие ДТП по вине водителя Соблюдение САНПИН и правил техники безопасности, отсутствие случаев травматизма на рабочем месте при осуществлении должностных обязанностей Содержание автомобиля в надлежащем состоянии Своевременное проведение профилактических ремонтов с целью не допустить долгосрочного и дорогостоящего ремонта автомобиля Экономичное использование натуральных показателей (бензин, запасные части и т.д.)</p>	<p>...% по итогам отчетного периода</p>

Критерии оценки работы для премирования

<p>Наименование критериев оценки работы</p>	<p>Содержание критериев оценки работы</p>
<p>За особые достижения при выполнении показателей, плана учреждения</p>	<p>Своевременная и качественная подготовка отчетности</p> <p>Отсутствие замечаний по результатам различных проверок</p> <p>Оперативное выполнение отдельных поручений руководителя</p>

2.6. В отдельных случаях работникам могут назначаться премиальные выплаты по итогам работы за отдельный период. Основаниями за назначение выплат могут быть:

- 2.6.1. Своевременная и качественная подготовка отчетности;
- 2.6.2. Отсутствие замечаний по результатам различных проверок;
- 2.6.3. Оперативное выполнение отдельных поручений руководителя.

3. Материальная помощь.

- 3.1. Материальная помощь – денежное поощрение к юбилейным датам, в связи с уходом на заслуженный отдых, в связи с длительной болезнью работника, смерть близких родственников и в связи с тяжелым материальным положением.
- 3.2. Материальная помощь выплачивается по заявлению работника на основании приказа директора ДМШ №3 им. Н.Г. Лаврентьева.
- 3.3. Максимальным размером материальная помощь не ограничивается.